

## REFERAT AF BESTYRELSESMØDET DEN 6. JUNI 2017

BESTYRELSEN: Christian Sams (CS), Bettina Nielsen(BN), Jakob Poulsen(JP) Allan Hvenegaard(AH) og Daniel Dittlau Pedersen(DP)  
Suppleanter: Nina Leppänen(NL) og Ane Stenstrøm(AS).

Afbud fra Alan Hvenegaard

Dagsorden:

Rundvisning ved Gunnar, hvor husets vandforsyningstilgang, varmeinstallationer og elevatorer blev forevist.

1) **Referatet af 4.maj 2017**, er godkendt.

2) **Gensidig orientering:**

BN og CS har været til møde hos REC:

JEC fusionerer med DEAS pr. 1.7.17, bla. grundet større digitaliseringsmuligheder. Der er ingen ændringer i samarbejdet med Grønnehavegård i den anledning. Vi får et nyt kontraktblad.

Ejendommens forsikring udløber med udgangen af 2017 – vi får henvendelse fra vores forsikringsmægler, Willis ang. dette.

Ændring i vores konti i Danske Bank til Dansk forenings konto. 1. Sept 2017 ændres standardrentesatsen til variabel rente -0,55% pr. år.

3) **Gennemgang af opgaverne** fra mødet den 4. maj – (ad pkt.3 den 4. maj)

Vedr. Igangværende reoveringsopgaver i lejligheder tager REC kontakt til pågældende ejer for dokumentation for udført arbejde.

4) **Prioriteringen af opgaver** vedtaget på generalforsamlingen. Der vil på næste møde blive taget fat på vedligeholdelsesplanen – spec. forundersøgelsen af rørføringer og altanrenoveringer.

DP arbejder fortsat med at, indhente tilbud på altanrenovering samt på elevatorer. Når tilbuddene er indhentede træffes der en beslutning via mail, så arbejdet kan blive sat i gang inden sommer.

5) **Affaldshåndtering:** Det er en kommunal opgave at affaldshåndtere fra ejendommen jvf kommunen. Kommunen har tilkendegivet, at der arbejdes på at den store VIP container skal udgå. Der indhentes oplysninger fra kommunen om hvornår de fjerner vores store container. Der indhentes to til bud på indretning af containerplads (ca 50 kvm ialt). Udvidelse af pladsen, hvor de nuværende affaldscontainere står. Der er indkommet et tilbud. Vi afventer yderligere et tilbud, hvorefter bestyrelsen tager stilling til opgaven vedr. affaldshåndteringen.

- 6) **Gårdhaven** – træet (den store fyr i hjørnet) må ikke fældes jf. Frederiksberg kommunes lokalplan. Træet kan "soigneret" hvilket iværksættes med Gunnars hjælp og ekstern hjælp.
- 7) **Malerarbejde** – der har været indhentet to tilbud på opgaven, med maling af alle vinduer, døre og garageporte i stue/kælderetage. Bestyrelsen har valgt malerfirmaet Geert Hansen (samme firma som har malet to trappeopgange). Opgaven igangsættes.
- 8) **Forsøg på indbrud**, via døren i gården til opgang 133. Døre står stadig åbne – trods henstillinger. Der er klager over de åbne døre, idet der er nogle beboere, der føler sig utrygge, når uvedkommende let har adgang til opgangene.
- 9) **Bestyrelsen henstiller igen på det kraftigste, at der tages hensyn til de beboere der føler sig utrygge, så døre til opgangene ikke står på krog, selv om der er børn fra opgangene der leger i gården. Det er bestyrelsens opfattelse, at børn der selv leger i gården bør kunne låse sig ind i opgangene.**
- 10) **Oprydning i gården**, det flyder stadig med legetøj og børnecykler i gården. Endnu en gang påpeger bestyrelsen, at der ryddes op efter endt leg. Der vil blive indkøbt en ny kasse til opbevaring af legetøj.
- 11) **Husorden** – der skal udarbejdes en ny husorden med udgangspunkt i den gældende. Husordenen vil blive fremlagt på den kommende generalforsamling.
- 12) **Beboerhenvendelse**: Der har været problemer med ejerforeningens mailadr. Problemerne skulle være overstået og der vil nu blive svaret på henvendelser.
- 13) **Evt.**  
CS: Der tages kontakt til et nyt rengøringsfirma for at få et tilbud på rengøring, da den nuværende ordning ikke er tilfredsstillende.  
NL: oplyser at en beboer (Rose) gerne vil lave et eksamensprojekt for ejendommens gård, i forbindelse med et studie, hvilket er ok.

Næste møde er aftalt til den 5. Juli.

På vegne af bestyrelsen,

Christian Sams.