

## REFERAT AF BESTYRELSESMØDET DEN 27.2. 2018

Til stede: Christian Sams (CS), Bettina Nielsen (BN), Nina Leppänen (NL)  
Afbud: Allan Hvenegaard (AH) og suppleant Jakob Poulsen (JP)

- 1) **Referatet** af mødet den 30.1.18.  
Referatet blev godkendt.

- 2) **Punkter til kommende generalforsamling den 26.4.18**

### *Altanprojektet*

Bestyrelsen har modtaget tre tilbud, hhv. fra Flemming Lind Larsen, Force Tecnology og Orbicon. Bestyrelsen har i samråd med DEAS vurderet de indkomne tilbud og besluttet at tildele Orbicon opgaven. To altaner: Godthåbsvej 135, 3. og 4. tv. vil blive undersøgt. Arbejdet vil tage ca. én uge. På baggrund af iagttagelserne og Orbicons omfattende erfaring, skriver Orbicon en sammenfattende rapport, som vil danne grundlag for bestyrelsens beslutning om fremgangsmåde ift. kommunen og firmaer, som skal komme med tilbud på renoveringen. HC Rørdam (ejer i foreningen) vil bidrage til opgaven. Han forventer, at et tilsagn fra kommunen vil tage et godt stykke tid.

### *Stigestreng/rør*

DEAS' cheffingeniør Rico Thodberg, som er proces- og projektansvarlig for opgaven vedr. registrering og renovering af faldstammer, gas- og vandinstallationer i ejendommen, har uddelt et beboerinformationsbrev: Registreringen vil foregå, afhængig af hvilken opgang der er tale om, enten d. 5. marts eller d. 7. marts, mellem kl. 9 og 16. Det er ikke muligt at angive nærmere tidspunkt på dagen. Thodberg pointerer, at det er vigtigt med adgang til alle lejligheder og beder om, at beboere afleverer en nøgle med en tydelig markering af adresse til Søren, hvis man ikke kan være hjemme den pågældende dag. Har beboere spørgsmål, kan Thodberg nås på 39 46 65 51.

Planen sigter efter, at der på generalforsamlingen vil foreligge et budgetforslag og udbudsmateriale, som er klar til udsendelse til relevante udførende firmaer, såfremt projektet bliver godkendt på generalforsamlingen.

### *Kloakrør i gården*

Det skal tjekkes, at de indhentede priser fortsat er gældende. Bestyrelsen sigter efter, at der på generalforsamlingen foreligger beslutningsforslag vedr. renovering af den del af ejendommens kloaksystem der endnu ikke er udskiftet.

### *Gårdprojekt – evt. cykelskure, belægning i gården*

Bestyrelsen ser på gårdprojektet materiale fremlagt på generalforsamlingen for 2 år siden. Bestyrelsen sigter efter, at der på generalforsamlingen foreligger beslutningsmateriale for et gårdprojekt inkl. løsning for et cykelskur og ny belægning på gården, herunder en løsning på problemet med hulrum.

### *Murerarbejde*

Der vil på generalforsamlingen blive forelagt materiale vedr. murerarbejde, som omfatter mangler vedr. sokler rundt hele huset, mur og trappe ved 137, fliser ved indgange nr. 135 – 39 og 8.

### *Maling af opgangene*

Opgange 10 og 133 er blevet malet for nylig. Der vil på generalforsamlingen blive forelagt pris vedr. malerbehandling af resterende opgange.

#### *Valg til bestyrelsen*

På seneste referat opfordrede bestyrelsen beboere til at tage kontakt til bestyrelsen eller DEAS, hvis man har interesse i bestyrelsesarbejdet. Der er enkelte, som har udtrykt interesse, hvilket bestyrelsen er glad for. Bestyrelsen opfordrer flere til at overveje at gøre en indsats, så vi kan få en velfungerende og handlekraftig bestyrelse efter generalforsamlingen.

#### *Husorden*

Der vil på generalforsamlingen blive forelagt forslag til en opdateret husorden.

#### *Forberedende møde med DEAS*

Bestyrelsen har bedt om et snarligt møde med DEAS for kunne forberede materiale til generalforsamlingen.

#### **3) Bestyrelsens forventninger til viceværtens arbejdsområder (CS)**

Bestyrelsen drøftede prioriteringen af Søren's opgaver.

#### **4) Husorden – gennemgang og klargøring til generalforsamlingen (CS)**

Bestyrelsen drøftede forslaget og takker Jan fra 39 for hjælpen med opgaven.

#### **5) Vedvarende klager fra en beboer (CS)**

Beboerens advokat har rettet henvendelse via DEAS. Bestyrelsen har været i dialog med flere beboere fra opgangen, og der er ingen andre, der oplever gener i den pågældende opgang. Bestyrelsen tilbyder at tage et møde med advokaten sammen med DEAS.

#### **6) Udestående punkter (BN)**

##### *5-års gennemgang af tagrenoveringsprojektet*

Niras er i gang med at indsamle information til rapporten. Varslingen var blevet sendt ud til taglejlighedsejere med for kort varsel, hvilket er meddelt DEAS. Afhængig af rapportens indhold skal entreprenøren på tagprojektet måske ud at inspicere, sammen med Niras. Tidsplanen tjekkes med DEAS, så beboerne kan varsles i god tid.

#### *Elevatorer*

Bestyrelsen har indhentet to opdaterede tilbud på serviceaftale samt renovering af elevatorer. Bestyrelsen har på baggrund af de indhentede priser besluttet at fortsætte samarbejdet med vores eksisterende leverandør. De tilbudte priser er bedre end vores nuværende og renoveringen bliver således også billigere end den bevilgede ramme på GF. Renovering af elevatorer starter den 3. april, og det vil tage et par dage pr. elevator. Elevatoren vil være i drift de dage efter kl 15.

#### **7) Økonomi (BN)**

Regnskab og budget er endnu ikke klare. Der er konstateret fejl i den fremsendte balance, som DEAS har orienteret om, vil blive rettet i regnskabet.

#### **8) Kommunikation (ALLE)**

Punkter til næste nyhedsbrev blev drøftet.

#### **9) Evt.**

Intet under dette punkt.

**Næste møde: 3.4.2018**