

REFERAT, bestyrelsesmøde tirsdag d. 20. oktober 2020

Deltagere: Anders, Christian, Michael, Nina og Sture. Afbud fra suppleanter Mie og Morten

1. Referat fra seneste bestyrelsesmøde 10. september

Referat er godkendt pr. mail og offentliggjort på opslagstavler og web.

2. Tilbage melding til bestyrelsen fra et intro- og forventningsafstemningsmøde med Boligexperten

Aftaler om arbejdsgange med Boligexperten blev gennemgået.

3. Økonomi

Bestyrelsen gennemgik det d. 31. august 2020 ved generalforsamlingen justerede budget for 2020, særligt med henblik på igangværende og planlagte reparations- og vedligeholdelsesopgaver.

4. Status for igangværende opgaver

- a. VVS-projekt
Afsluttet.
- b. Altanprojekt
Afsluttet. Følgearbejder:
-Enkelte beboere har haft problemer med at rengøre gulvbelægningen. Der er nu aftalt med underentreprenør, at alle altangulve (altaner mod parken) får en ny behandling til foråret, når vejret tillader det. Optimale forhold er tørvejret et par dage forud for opstart og 14-15 grader eller derover. Firmaet vil tilgå altanerne med lift udefra. Beboere varsles i god tid, så altaner kan tømmes for inventar. Det betyder, at de problematiske altangulve ikke renses nu i efteråret.
-Genetablering af græsareal pågår.
- c. Gårdprojekt
Bestyrelsen besluttede at godkende forslag fra rådgiver og entreprenør om at erstatte de planlagte cykelstativ-enheder for 5 cykler, som er 2,5 m. lange, og problematiske at placere langs græsarealens buede kant, med enkeltstående cykelstativer. Løsningen er prisneutral, når de enkeltstående stativer ikke pulverlakeres grønne. En galvaniseret løsning er vedligeholdelsesfri; vi undgår afskalninger i maling. Vi orienterer med fotos i et nyhedsbrev.
- d. Tilstandsrapport/vedligeholdelsesplan
Ny tilstandsrapport/vedligeholdelsesplan fra Abildhauge kommer til generalforsamlingen 2021. Arbejdet igangsættes når gårdprojektet er afsluttet.
- e. Elevatorvedligeholdelsesplan
Undersøges. Møde med Thyssengrupp afholdt. Opgaven har høj prioritet.
- f. Eftersyn af legepladsen
Bestyrelsen har modtaget en rapport for udført redskabsinspektion, som påpeger mangler. Gyngen er udbedret og arbejdet med klatrestativet (faldeunderlag og vedligeholdelse af træværk) er i gang.
- g. Ny energimærkning
Tilbud accepteret.
- h. Genetablering af have foran nye altaner + hjørne Godthåbsvej
Der plantes træer og efterfølgende suppleres der med yderligere beplantning.
- i. Vedligeholdelse af vinduer
Vinduers vedligeholdelsestilstand i ejendommen er lav. Med tanke på at forlænge levetiden for de eksisterende vinduer, har bestyrelsen indhentet tilbud på servicegennemgang af vinduer og døre i fællesarealer, og igangsætter arbejdet. Beboere orienteres om erfaringer fra projektet.
- j. Malerbehandling af opgange
Tilbudsindhentning pågår.
- k. Udlejning af foreningens områder
Der er enkelte små loftsrum ledige. Henvendelse til gronnehavegaard@gmail.com.
Venteliste til større opbevaringsrum er opdateret på hjemmesiden.
- l. Opdateret privatlivspolitik
Pågår.
- m. Nye borde og stole/bænke til gården
Anskaffelse af ny inventar er udskudt til foråret.

5. Ejendomsfunktionærens opgaver

Intet under dette punkt.

6. Eventuelt

Rengøringsfirmaets redskaber opbevares fremover i fællesvaskeriets depotrum.

7. Generalforsamling 2021 i april

Intet under dette punkt.

8. Kommunikation

- a. Henvendelser fra beboere:
 - Et beboerforslag om et grønt område ml. 131 og 133; Lyskasser undersøges ifm. tilstandsrapporten.
 - Et beboerforslag om løgplanter/forårsblomster; Opgave tildelt Børge.
 - Et beboerforslag om fælles henvendelse om nye sikkerhedsdøre til lejligheder med tanke på grupperabat; medlemmer orienteres i et nyhedsbrev.
- b. Information fra bestyrelsen:
Nyhedsbrev udsendes ultimo oktober.

9. Næste møde

Tirsdag d. 17. november kl. 18:30. Vi mødes i et større mødelokale end bestyrelseslokalet på ejendommen med tanke på coronasituationen.