

REFERAT

Bestyrelsesmøde d. 5. april 2022

Deltagere: Morten, Nina og Ove. Afbud fra Anders og Sture (suppleant)

1. Referat fra seneste bestyrelsesmøde d. 10. marts 2022

Referat er godkendt pr. mail og offentliggjort på opslagstavler og web.

2. Økonomi

Bestyrelsen drøftede vedligeholdelsesbudgettet for 2022.

3. Bandsikkerhed

Bestyrelsen drøftede brandsikkerheden i Grønnehavegaard og brandårsagen på Grøndals Parkvej. Brandårsagen er endnu ikke meldt ud.

I Grønnehavegaard har vi i 2012 fået udvidet de 5 taglejligheder markant. Der er i den forbindelse etableret 5 brandadskillende EI 60 -vægge, der kan holde i mindst 60 minutter, så der sikres tilstrækkeligt med tid til evakuering af personer der opholder sig i en brandsektion.

Vi har et nyt røgalarmsystem i alle hovedtrapper og de to bagtrapper. Røgalarmerne i opgangen er trådløst forbundet. Dvs. at bliver en alarm aktiveret, fx på 2. sal, vil alle alarmer i opgangen gå i gang.

Bestyrelsen besluttede, at:

- tegne en serviceaftale for røgalarmer med tjek og service 2 gange årligt. Det udvider også garantien fra 5 til 10 år.
- bede viceværten om at gå opgange, loft- og kælderkorridorer igennem og fjerne privat ejendom og andet løst inventar, såsom cykler og dekorationer som potteplanter mv., i henhold til husordenen.
- få termograferet vores hovedtavler.

Når brandårsagen i Grøndals Parkvej er offentliggjort, drøftes der yderligere initiativer. Dette og evt. følgearbejder er en prioritering budgetmæssigt.

4. Ordinær generalforsamling 2022

Forberedelse af generalforsamlingen d. 7. april.

5. Status for igangværende projekter og aftaler om evt. back-up

a. De murede altaner

1-års gennemgang er ikke afsluttet.

- Bestyrelsen har i dialog med sbs besluttet, at alle skifferplader erstattes med nye, for at afhjælpe problemer med opfugtning og våde skjolder med algedannelse på både den indvendige og udvendige mur. Sbs er gået med på at stå for byggeledelse og betale ca. halvdelen af udgifterne (75.000 kr.). De nye skifferplader etableres med lidt fald udad og med vandnæser på begge sider. Der er fokus på de fugede pladesamlinger, så de ikke fungerer som vandrende. Det er aftalt, at der udføres en prøvealtan til godkendelse.

- Der er stadig fejl og mangler.

- Altangulve, der var på fejl- og mangellisten, er udbedret i marts måned, men endnu ikke gennemgået.

- b. Malerprojekt
Projektet er ikke endeligt godkendt endnu.
- c. Vinduesprojekt
Der mangler genbesøg i boliger, som Casadana af forskellige årsager ikke fik adgang til i første runde. Der skal også udføres mange reparationer, nogle med lift udefra. Casadana har kontaktet de berørte beboere om runde II, der vil finde sted i april måned.
- d. 1-årsgennemgang for gårdprojektet
Epoxyen foran viceværtens kontor slipper nogle steder. Leverandør kommer med et løsningsforslag.

6. Drift og viceværtens opgaver

- a. Rund fødselsdag
Børge har 70-års fødselsdag i påskeferien. Bestyrelsen ønsker stort tillykke og sørger for en gave.
- b. Det grønne areal foran nr. 135 og 137
Bestyrelsen har kontaktet kommunen om et evt. samarbejdsprojekt om forbedring af matrikelskællet ud mod stigen. Vi har i første omgang fået et negativt svar og prøver igen.
- c. Skader
Stormskade (udluftningshætte fra en faldstamme) og vandskade i nr. 131 dækkes af forsikringen og er under udbedring.

7. Kommunikation

- a. Henvendelser fra beboere
Den nye fibernetforbindelse gør det muligt for dem, der bruger en fastnettelefon, at skifte til en billigere IP-telefon. Til alle beboeres orientering har en beboer fået god hjælp fra firmaet <https://mifon.dk/>
- b. Information fra bestyrelsen
Intet under dette punkt.

8. Eventuelt

Intet under dette punkt.

9. Næste møde

Generalforsamling d. 7. april